

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА**

П 0.03.01 – 2016

Саратов 2016

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО проректором по учебно-методической работе СГУ

2 УТВЕРЖДЕНО на заседании Ученого совета СГУ от 26.01.2016 протокол № 1

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 26.01.2016

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 0.03.01 – 2011 «Положение об ученом совете факультета», утвержденного приказом ректора от 07.12.2011 № 866 – В.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Саратовского национального исследовательского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского

Настоящее Положение об Ученом совете факультета/института разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – Университет), Положением о факультете, Положением об институте, реализующем программы высшего и дополнительного профессионального образования.

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок формирования, сроки, полномочия, состав и порядок организации работы Ученого совета факультета/института (далее - Ученый совет).

1.2 Ученый совет является коллегиальным органом управления факультета/института.

1.3 Основной задачей Ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности факультета/института, объединение усилий руководства факультета/института, его научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям; координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной функций.

## **2 Состав Ученого совета, порядок его формирования**

2.1 В состав Ученого совета входят по должности: декан факультета/директор института и заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета факультета/института избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института.

2.2 Председателем ученого совета факультета/института является декан факультета/директор института.

2.3 Ученый совет факультета/института определяет нормы представительства обучающихся и профсоюзной организации в ученом совете факультета/института (полномочие делегировано решением Ученого совета СГУ от 26.01.2016 протокол № 1).

2.4 Ученый совет факультета/института даёт рекомендации по количеству избираемой части ученого совета факультета/института и нормам представительства от структурных подразделений факультета/института в состав ученого совета факультета/института.

При отсутствии на факультете/институте Ученого совета, нормы представительства обучающихся и профсоюзной организации, рекомендации по количеству избираемой части ученого совета факультета/института и нормам представительства от структурных подразделений факультета/института в состав ученого совета факультета/института определяет Ученый совет университета (БИ СГУ)

2.5 Общие собрания научно-педагогических работников структурных подразделений факультета/института вносят предложения по кандидатурам в члены ученого совета факультета/института.

Общие собрания обучающихся структурных подразделений факультета/института (студенческих советов факультета/института) вносят предложения по кандидатурам в члены ученого совета факультета/института.

Кандидатуры обучающихся в члены ученого совета факультета/института и в члены общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института определяет студенческий совет факультета/института.

2.6 Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета/института, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института, формируется ученым советом факультета/института (полномочие делегировано решением Ученого совета СГУ от 26.01.2016 протокол № 1).

2.7 Число избираемых членов ученого совета факультета/института устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института.

2.8 Члены ученого совета факультета/института избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института с участием ректора (директора БИ) или назначенного ректором проректора или Ученого секретаря (заместителя директора БИ СГУ, назначенного директором БИ СГУ) и обучающихся путем тайного голосования.

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета/института считаются избранными в ученый совет факультета/института или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института.

Решение об избрании в члены ученого совета факультета/института принимает общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (полномочие делегировано решением Ученого совета СГУ от 26.01.2016 протокол № 1).

2.9 По решению Ученого совета факультета/института возможны довыборы избираемых членов Ученого совета факультета/института.

Избранный член Ученого совета факультета/института на основании личного письменного заявления может быть выведен из состава Ученого совета факультета/института решением Ученого совета факультета/института, принимаемым открытым голосованием простым большинством голосов.

В случае перехода избранного члена Ученого совета факультета/института на другое место работы вне факультета/института он автоматически выбывает из состава Ученого совета факультета.

Членство в Ученом совете факультета/института лица, которое является членом Ученого совета факультета/института по должности, прекращается в случае его увольнения или перевода с занимаемой должности.

В случае систематического (два раза или более) отсутствия по неуважительным причинам на заседаниях Ученого совета факультета/института избранный член совета по решению Ученого совета факультета/института, принимаемому открытым голосованием простым большинством голосов, может быть исключен из его состава.

2.10 Состав Ученого совета факультета/института утверждается приказом ректора Университета на основании представления декана факультета/директора института.

2.11 Срок полномочий Ученого совета факультета/института – пять лет с даты регистрации приказа ректора Университета о составе Ученого совета факультета/института.

2.12 Председателем Ученого совета факультета/института является декан факультета/директор института.

2.13 Ученый совет факультета/института по представлению его Председателя избирает из своих членов заместителя Председателя, который в отсутствие Председателя ведет заседания Ученого совета факультета/института, и секретаря

Ученого совета факультета/института открытым голосованием простым большинством голосов.

2.14 Председатель Ученого совета факультета/института организует подготовку заседаний совета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие с Ученым советом Университета, а также со структурными подразделениями факультета/института в соответствии с полномочиями Ученого совета факультета/института, информирует членов совета факультета о выполнении принятых решений.

2.15 Секретарь Ученого совета факультета/института:

- формирует повестки заседаний Ученого совета факультета/института и представляет их на утверждение Председателю Ученого совета факультета/института;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета факультета/института;
- обеспечивает их своевременное доведение до членов Ученого совета факультета/института;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета факультета/института, рассылку выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений Ученого совета факультета/института до структурных подразделений факультета/института;
- подготавливает необходимые документы для проведения конкурса в порядке, определенном Положением о порядке замещения должностей педагогических работников СГУ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, нормативными документами Университета;
- несет ответственность за соблюдение установленной процедуры конкурса на должности педагогических работников факультета/института.

2.16 Для выполнения возложенных функций секретарь Ученого совета имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета/института, необходимые для организации заседаний Ученого совета.

### **3 Компетенция Ученого совета**

3.1 Ученый совет факультета/института:

- разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Университета стратегию развития факультета/института;
- обсуждает и выносит на рассмотрение Ученого совета Университета концепции создания новых кафедр, положения о научно-исследовательских, научно-методических подразделениях факультета/института;
- обсуждает и утверждает основные образовательные программы и учебные планы;
- координирует работу по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете/в институте;
- анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы факультета/института, а также итоги практик студентов;
- рассматривает итоги работы государственной аттестационной комиссии и выпуска бакалавров, специалистов и магистров;
- систематически анализирует информацию о качестве обучения, обобщает и распространяет передовой опыт в области организации учебного процесса;
- обсуждает и утверждает планы научно-исследовательской деятельности кафедр, повышения квалификации научно-педагогического состава кафедр, научно-исследовательских и иных подразделений факультета/института;

- обсуждает научные доклады и заслушивает отчеты о проведенных научных исследованиях кафедр, научно-исследовательских подразделений, отдельных работников факультета/института, аспирантов и докторантов;

- утверждает научные программы, планы и отчеты о стажировках преподавателей факультета/института;

- рекомендует кандидатуры научно-педагогического состава на стажировки в зарубежные вузы по планам Университета;

- рассматривает кандидатуры для зачисления в докторантуру университета на основании заключения соответствующих кафедр;

- утверждает тематику диссертаций соискателям ученых степеней, аспирантам и докторантам, рекомендует научных руководителей аспирантов и соискателей; утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их аттестации;

- принимает решение об избрании на должности педагогических работников факультета/института;

- рассматривает отчеты декана факультета/директора института, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений факультета/института;

- обсуждает и принимает смету внебюджетных средств факультета/института и заслушивает отчет декана/директора о расходовании внебюджетных средств факультета/института;

- рассматривает дополнения и изменения в Положение об Ученом совете факультета и выносит их на рассмотрение Ученого совета Университета;

- утверждает результаты ежегодного самообследования;

- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета/института, не относящиеся к исключительной компетенции Ученого совета Университета.

3.2 Ученому совету факультета/института решением Ученого совета Университета могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию Ученого совета Университета.

3.3 Решения Ученого совета факультета/института могут быть отменены решением Ученого совета Университета в случаях, если они противоречат Уставу Университета и действующему законодательству Российской Федерации.

#### **4 Порядок организации работы Ученого совета**

4.1 Ученый совет факультета/института организует свою работу на основании плана, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого на первом заседании Ученого совета факультета/института в начале очередного учебного года.

Формирование плана работы Ученого совета факультета/института осуществляется по рекомендациям членов Ученого совета факультета/института и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений факультета/института, представляемых Ученому секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета факультета/института.

4.2 Заседания Ученого совета факультета/института проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в два месяца (кроме летнего периода) в определенные Председателем Ученого совета факультета/института дни.

Заседание Ученого совета факультета/института правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

4.3 Внеочередное заседание Ученого совета факультета в исключительных случаях может проводиться по инициативе Председателя Ученого совета факультета/института или членов совета, не менее чем 25 % от общего числа.

4.4 Повестка дня очередного заседания Ученого совета факультета/института формируется секретарем Ученого совета и утверждается Председателем Ученого совета не позднее, чем за 5 дней до запланированной даты очередного заседания.

4.5 На заседании Ученого совета факультета/института могут присутствовать все преподаватели, сотрудники и студенты факультета. В заседаниях Ученого совета факультета/института по его решению с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Секретарь Ученого совета информирует Ученый совет факультета/института в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

4.6 Повестка дня заседания Ученого совета факультета/института и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждаются решением членов Ученого совета факультета/института, присутствующих на заседании, и вносятся в протокол заседания Ученого совета факультета/института.

4.7 Решения Ученого совета факультета/института принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета факультета/института.

4.8 В случае равенства числа голосов членов Ученого совета факультета/института "за" и "против" проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета факультета/института.

В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

4.9 Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов Ученого совета факультета/института.

4.10 Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов Ученого совета факультета/института. Итоги голосования утверждаются Ученым советом факультета/института открытым голосованием и отражаются в протоколе заседания Ученого совета факультета/института.

4.11 При рассмотрении вопроса конкурса на вакантные должности педагогических работников Ученый совет факультета руководствуется Положением о порядке замещения должностей педагогических работников СГУ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и соответствующими нормативными документами Университета.

4.12 Решения Ученого совета факультета/института документируются протоколом заседания, который подписывается Председателем и секретарем Ученого совета факультета/института. Протокол готовится в трехдневный срок с даты проведения заседания. Для работников, имеющих отношение к исполнению решений Ученого совета факультета/института, в том числе, и не являющихся членами Ученого совета факультета/института, секретарем Ученого совета факультета/института готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинник протокола заседания Ученого совета факультета/института хранится у секретаря Ученого совета факультета/института. Выписки из протокола рассылаются в двухдневный срок с даты подписания протокола.


4.13 Решения Ученого совета факультета/института являются обязательными для администрации факультета и всех его сотрудников, аспирантов и студентов.

Руководитель разработки,  
Проректор по учебно-  
методической работе

  
личная подпись, дата

Е.Г. Елина

Ответственный исполнитель,  
Ученый секретарь СГУ

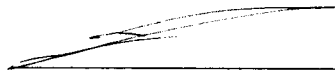


личная подпись, дата

И.В. Федусенко

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела



личная подпись, дата

Э.Л. Гизатулин

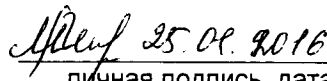
Председатель профкома  
работников СГУ



личная подпись, дата

Н.Н. Филатов

Нормоконтроль,  
вед. инженер по качеству



личная подпись, дата

М.К. Лепехина



### Лист регистрации изменений

Измене- ние	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Дата введения измени я
	изменен ных	замене ных	новых	аннулиро ванных				