

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»



Положение о юридической клинике

П 1.42.03 – 2018

ЭКЗ. № 2

Саратов 2018

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Юридическим факультетом

2 УТВЕРЖДЕНО на заседании Ученого Совета СГУ, протокол от

«20» 11 2018 г. № 15

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с «26» 11 2018 г.

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 1.42.03 – 2011 «Положение о юридической клинике юридического факультета», утвержденного приказом ректора от 01.03.2012 №140-В

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

1 Общие положения

1.1 Юридическая клиника (далее – ЮК) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – СГУ или университет) и входит в состав юридического факультета. ЮК создана на основании решения Ученого совета СГУ, протокол от 21.02.2012 № 3 и приказа ректора от 27.02.2012 № 115-В.

1.2 ЮК в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Уставом СГУ, приказами и распоряжениями ректора СГУ, положениями и инструкциями, утвержденными ректором СГУ.

1.3 ЮК не преследует цели извлечения доходов, создана на базе юридического факультета СГУ в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) от 1 декабря 2016 г., ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция» (уровень магистратуры) от 14 декабря 2010 г., ФГОС ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» от 16 февраля 2017 г.

2 Состав и структура

2.1 Работники ЮК – руководитель ЮК, преподаватели-кураторы (в соответствии с карточкой учебных поручений) и документовед.

2.2 Руководитель ЮК назначается приказом ректора СГУ по представлению декана юридического факультета из числа профессорско-преподавательского состава юридического факультета.

2.3 Руководитель ЮК представляет отчет один раз в год Ученому совету юридического факультета в форме доклада.

2.4 Руководитель ЮК определяет конкретные направления деятельности, устанавливает порядок и сроки проведения мероприятий, вытекающих из задач и функций ЮК.

2.5 Штатное расписание ЮК входит в структуру штатного расписания СГУ и утверждается ректором СГУ.

3 Основные цели и задачи ЮК

3.1 Цель деятельности ЮК – оказание бесплатной правовой помощи социально незащищенным категориям граждан; развитие, обучение и совершенствование профессиональной подготовки студентов юридического факультета СГУ, обучающихся по специальности «Юриспруденция» направлению подготовки 40.03.01 «Бакалавриат», направлению подготовки 40.04.01 «Магистратура», специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

3.2 Задачи ЮК:

- защита прав и интересов социально незащищенных категорий населения;
- выработка у студентов практических навыков, необходимых в работе юриста;
- усвоение и соблюдение студентами этических и моральных норм;
- профессиональная ориентация, адаптация и специализация студентов;

- формирование у студентов представления о социальной значимости профессии юриста, а также представления о широком спектре её применения;
- укрепление и развитие связи теории права и юридической практики;
- создание и развитие моделей клинического юридического обучения;
- внедрение достижений клинического обучения в классический учебный процесс:
- укрепление и развитие связей юридического факультета СГУ с юридическими вузами региона и России, иностранных и международных образовательных организаций;
- подготовка и опубликование учебных и методических изданий в сфере клинического юридического обучения;
- исследование эффективности интерактивных методов обучения юристов;
- подготовка и опубликование научных статей и иных материалов, касающихся опыта и развития юридического клинического обучения.

4 Функции ЮК

4.1 Основными функциями ЮК являются:

- оказание правовой помощи малоимущим и социально незащищенным слоям населения;
- прохождение студентами производственной и преддипломной практики, предусмотренной учебным планом, по согласованию с руководством факультета и университета;
- проведение циклов семинаров и мастер-классов для студентов-стажеров ЮК по различным направлениям профессиональной деятельности;
- разработка и опубликование учебных, методических, научных материалов и пособий.

4.2 ЮК может выполнять и иные функции, соответствующие целям и задачам, предусмотренным положением о ЮК.

5 Документация ЮК

5.1 В ЮК ведется учетная и отчетная документация, связанная с оказанием бесплатной правовой помощи и участием стажеров в деятельности клиники.

5.2 Формы документов разрабатываются руководителем ЮК по согласованию с руководством юридического факультета СГУ, преподавателями-кураторами, стажерами.

5.3 Номенклатура дел ЮК формируется руководителем ЮК.

6 Финансирование работы ЮК. Имущество ЮК

6.1 Финансирование работы ЮК осуществляется за счет:

- средств СГУ;
- средств юридического факультета СГУ;
- иных, не запрещенных законом источников.

6.2 Имущество, используемое ЮК, формируется за счет:

- имущества, предоставленного в пользование университетом для осуществления целей деятельности ЮК;
- иных средств.

7 Реорганизация и ликвидация

7.1 Реорганизация или ликвидация ЮК производится на основании решения Ученого совета СГУ.

Руководитель разработки,
Декан юридического факультета

Коз
Зар

Г.Н. Комкова

Руководитель юридической
клиники

М.Н. Зарубина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-
методической работе

Е

Е.Г. Елина

15.10.2018

Начальник юридического отдела

[Signature]

Э.Л. Гизатулин

Нормоконтроль.

вед. инт. по стандартизации

Дубов

Е.Н. Дубовская