

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

(СГУ)



ЭКЗ. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

П 1.35.09 – 2022

Саратов 2022

## **1 Общие положения**

1.1 Учебная лаборатория компьютерных технологий (далее – лаборатория) является структурным подразделением механико-математического факультета.

1.2 Лаборатория подчиняется декану, который определяет стратегию ее развития.

1.3 В своей деятельности лаборатория руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и нормативными документами Правительства Российской Федерации, Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим Положением.

## **2 Структура и состав лаборатории**

2.1 Структуру и состав (штатное расписание) лаборатории утверждает ректор.

2.2 Руководство деятельностью лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора по представлению декана механико-математического факультета. Деятельность заведующего лабораторией определяется должностной инструкцией.

2.3 Объем работы между сотрудниками распределяется в соответствии с должностными обязанностями.

## **3 Основные цели и задачи лаборатории**

3.1 Основными целями в деятельности лаборатории являются:

- обеспечение образовательного процесса программно-аппаратными средствами;
- создание условий для использования и внедрения информационных технологий в научную и инновационную деятельность.

3.2 Основными задачами являются:

- обеспечение условий самореализации для преподавателей и студентов в сфере развития информационно-технических компетенций;
- обеспечение требований Минобрнауки России, других государственных структур, предъявленных к образовательному процессу в части использования информационных технологий;
- обеспечение условий для самостоятельной работы обучающихся;
- создание условий для реализации дисциплин, ориентированных на использование информационных технологий.

3.3 В лаборатории имеются компьютеры в количестве, необходимом для организации занятий по всем дисциплинам учебных планов в компьютерных классах факультета. Декан механико-математического факультета совместно с заведующим лабораторией готовит техническую заявку на приобретение компьютерного оборудования и соответствующего программного обеспечения с последующим согласованием в управление цифровых и информационных технологий (УЦИТ).

3.4 Документация лаборатории включает в себя:

- должностные инструкции заведующего лабораторией и учебно-вспомогательного персонала;
- расписание занятий в текущем семестре, проводимых в компьютерных классах факультета;
- журнал инструктажа студентов по технике безопасности перед проведением занятий в компьютерных классах факультета;
- паспорт учебной компьютерной аудитории (класса);
- правила поведения в учебных компьютерных лабораториях;



- журнал регистрации занятий;
- журнал проведения уборки в лаборатории.

#### **4. Функции лаборатории**

##### **4.1 Функциями лаборатории являются:**

- обеспечение учебного процесса современными компьютерными технологиями, способствующих реализации процесса обучения;
- первичная диагностика и блочный ремонт компьютерной техники компьютерных классов и подразделений механико-математического факультета;
- установка программного обеспечения (ПО) на компьютеры классов лаборатории и подразделений механико-математического факультета;
- проведение аудиторных занятий в рамках учебного плана по дисциплинам с использованием компьютеров;
- создание условий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с использованием информационных технологий;
- обеспечение условий для формирования и использование электронной образовательной среды университета;
- организация доступа студентов, преподавателей и сотрудников к электронным учебным ресурсам. Обеспечение доступа к базе электронных учебников, пособий, учебно-методической литературы и методических разработок преподавателей;
- организация консультаций для студентов, преподавателей и сотрудников по использованию программных продуктов в исследовательском процессе при подготовке курсовых, дипломных, диссертационных работ;
- обучение студентов, магистрантов и аспирантов на базе современных компьютерных технологий в соответствии с учебной программой;
- ознакомление с компьютерными программами, используемыми в различных математических и др. приложениях.

#### **5. Взаимодействие с другими подразделениями**

5.1 Декан механико-математического факультета совместно с заведующим лабораторией готовит техническую заявку на приобретение компьютерного оборудования и соответствующего программного обеспечения с последующим согласованием в УЦИТ.

5.2 При отсутствии технической возможности ремонта компьютерной техники подразделений механико-математического факультета силами лаборатории производится передача неисправной компьютерной техники в УЦИТ для оценки возможности ее ремонта силами этого подразделения университета.

#### **6. Права лаборатории**

6.1 Права лаборатории реализует заведующий лабораторией в соответствии с полномочиями, определенными в должностной инструкции.

##### **6.2 Лаборатория имеет право:**

- определять тактику и стратегию своей деятельности исходя из существующего приоритетного направления;
- осуществлять и обосновывать расчет необходимых ресурсов для успешного выполнения целей и задач;
- вносить предложения по совершенствованию всех видов деятельности,
- привлекать по согласованию для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений.



## 7 Ответственность лаборатории

7.1 Заведующий лабораторией несет персональную ответственность за деятельность лаборатории; которая определена должностной инструкцией.

7.2 Работники Лаборатории несут ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей, которые определены должностными инструкциями.

## 8 Организация деятельности лаборатории

8.1 Управление деятельностью лаборатории осуществляется посредством:

- планирования деятельности (работ, мероприятий);
- реализации работ (мероприятий);
- контроля и оценки результативности и эффективности выполненных работ, и проведенных мероприятий;
- анализа результатов и постоянного улучшения деятельности.

8.2 Планирование деятельности включает:

- установление сроков исполнения работ (мероприятий);
- назначение ответственных за организацию, осуществление и контроль запланированных работ (мероприятий).

8.3 Реализация работ (мероприятий) осуществляется в соответствии с запланированными сроками и выделенными ресурсами.

8.4 Контроль и оценка результативности и эффективности выполненных работ осуществляется по установленным критериям:

- выполнение работ (мероприятий) в установленные сроки;
- отсутствие претензий руководства к деятельности лаборатории;
- отсутствие претензий к лаборатории как исполнителю по выполнению договорных обязательств со стороны заказчика.

8.5 Анализ результатов и улучшение деятельности обеспечиваются:

- применением современных методов и средств анализа результатов по коэффициентам компетентности и трудового участия сотрудников в деятельности лаборатории;
- планированием и реализацией корректирующих и предупреждающих мероприятий.

Руководитель разработки,  
декан механико-математического  
факультета

  
\_\_\_\_\_ А.М. Захаров

Ответственный исполнитель,  
заведующий лабораторией  
компьютерных технологий

  
\_\_\_\_\_ С.А. Краюхин

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_ И.Г. Малинский


Начальник управления цифровых и  
информационных технологий



---

Л.В. Бессонов

Начальник юридического отдела



---

Э.Л. Гизатулин

Начальник отдела кадров



---

Д.А. Ильняк

Нормоконтроль,  
руководитель  
центра менеджмента качества



---

Е.Н. Дубовская

**Лист регистрации изменений**

Изменение	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				