

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
(СГУ)**



ЭКЗ. № 1

ИНЖЕНЕР ОТДЕЛА ИНЖИНИРИНГА И ПРОМЫШЛЕННОГО ДИЗАЙНА

Должностная инструкция

ИД 3.02.87.01 – 2022

Саратов 2022

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО отделом инжиниринга и промышленного дизайна
- 2 УТВЕРЖДЕНО приказом ректора от 17.10.2022 № 503 -В
- 3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 17.10.2022
- 4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ИД 3.02.87.01 – 2020 «Инженер отдела инжиниринга и промышленного дизайна. Должностная инструкция», утвержденной приказом ректора от 25.03.2020 № 167 – В.

Настоящая инструкция не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»

1 Общие положения

1.1 Инженер отдела инжиниринга и промышленного дизайна (далее – инженер) относится к категории специалистов.

1.2 На должность инженера назначается лицо, имеющее высшее образование без предъявления требования к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо в других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием не менее 5 лет.

1.3 Назначение на должность инженера и освобождение от неё производится приказом ректора по представлению начальника отдела инжиниринга и промышленного дизайна.

1.4 Инженер подчиняется непосредственно начальнику отдела инжиниринга и промышленного дизайна.

1.5 В своей деятельности инженер руководствуется положением об отделе инжиниринга и промышленного дизайна и настоящей должностной инструкцией.

1.6 На время отсутствия инженера (болезнь, отпуск, командировка, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

2 Должностные обязанности

2.1 Инженер:

- выполняет настройку и регулировку измерительной техники и оборудования, осуществляет контроль их состояния и правильность использования;
- составляет описание устройств и принципов действия проектируемых в подразделении объектов, а также обоснования принятых решений;
- проектирует средства испытания и контроля, оснастку, лабораторные макеты, контролирует их изготовление;
- изучает специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной науки по вопросам исследований и разработок;
- осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации;
- участвует во внедрении разработанных технических решений по приоритетным направлениям развития Университета и под руководством ответственного исполнителя, проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы;
- участвует в выполнении экспериментов, проводит наблюдения и измерения, составляет их описание и формулирует выводы;
- составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- участвует во внедрении результатов исследований и разработок.

3 Должен знать

3.1 Инженер должен знать:

- директивные и распорядительные документы, методические и нормативные материалы по вопросам выполняемой работы;
- перспективы технического развития и особенности деятельности отдела инжиниринга и промышленного дизайна;
- принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности разрабатываемых и используемых технических средств, материалов и их свойства;
- современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- методы исследования, правила и условия выполнения работ;
- основные требования, предъявляемые к технической документации, материалам;
- действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по составлению и оформлению технической документации;

- методы проведения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок;
- достижения науки и техники, передовой отечественный и зарубежный опыт в соответствующей области деятельности;
- основы экономики, организации труда и управления;
- основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка СГУ;
- правила и нормы охраны труда.

4 Права

4.1 Инженер имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства отдела инжиниринга и промышленного дизайна, касающихся его деятельности;
- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства отдела инжиниринга и промышленного дизайна предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы отдела;
- предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности отдела инжиниринга и промышленного дизайна недостатков;
- запрашивать лично или по поручению отдела инжиниринга и промышленного дизайна от руководителей подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- обращаться к руководству отдела инжиниринга и промышленного дизайна за оказанием содействия в организационном и материально-техническом обеспечении своей деятельности, в исполнении своих должностных обязанностей и реализации прав.

5 Ответственность

5.1 Инженер несет ответственность:


- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Руководитель разработки,
начальник отдела инжиниринга
и промышленного дизайна




С.А. Коротковский

СОГЛАСОВАНО:
Начальник юридического отдела



Э.Л. Гизатулин

Начальник отдела кадров



Д.А. Ильняк

Нормоконтроль:
руководитель
центра менеджмента качества



Е.Н. Дубовская

