

Министерство образования и науки Российской Федерации



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

ЭКЗ. № /

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ИНКЛЮЗИВНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ
АДАПТАЦИИ СТУДЕНТОВ**

П 8.20.10 – 2015

Саратов 2015

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО Управлением социальной работы СГУ
- 2 ПРИНЯТО на заседании Ученого совета СГУ протокол от 24.01.15 № 1
- 3 УТВЕРЖДЕНО приказом ректора от 04.02.2015 549-В

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 04.02.2015

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 8.20.02 – 2012 «Положения о лаборатории исследования проблем социальной адаптации и профессионального становления управления социальной работы», утвержденного приказом ректора от 27.06.2012 № 465-В

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено; тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского.

1 Общие положения

1.1 Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов Управления социальной работы (далее – Центр) создан на основании приказа ректора от 16.12.14 № Р39-А и является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – СГУ).

1.2 Центр подчиняется начальнику Управления социальной работы и осуществляет деятельность под его руководством.

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- указами Президента РФ, постановлениями, распоряжениями и нормативными документами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом СГУ;
- приказами и распоряжениями ректора СГУ;
- настоящим Положением.

2 Структура и состав Центра

2.1 Структуру и состав (штатное расписание) Центра утверждает ректор СГУ.

2.2 Руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора СГУ по представлению начальника Управления социальной работы. Деятельность руководителя Центра определена должностной инструкцией.

2.3 Объем работы между сотрудниками распределяется в соответствии с должностными обязанностями.

3 Основные цели и задачи Центра

3.1 Основными целями деятельности Центра являются:

- сопровождение инклюзивного образования в университете через психолого-педагогическую и медико-социальную поддержку обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение условий адаптации к процессу обучения и развития личности студента с ограниченными возможностями здоровья с целью улучшения качества их профессиональной подготовки и дальнейшей конкурентоспособности на рынке труда;
- охрана здоровья обучающихся, организация проведения противозидемических мероприятий, профилактика психоэмоциональных перегрузок обучающихся.

3.2 К основным задачам Центра относятся:

- координация межструктурного взаимодействия в части адаптации к процессу поступления, обучения и развития личности студентов с ограниченными возможностями здоровья с целью улучшения качества их профессиональной подготовки и дальнейшей конкурентоспособности на рынке труда;
- психолого-педагогическое, здоровьесберегающее и социально-реабилитационное сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие развитию инфраструктуры университета для обеспечения доступности образовательной среды лицам с ограниченными возможностями здоровья.

4 Функции Центра

4.1 При реализации задач Центр опирается на принципы приоритета интересов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, позитивно-ресурсной диагностики, комплексного подхода, непрерывности сопровождения на всех этапах

обучения, системности и систематичности сопровождения. В ходе работы Центр осуществляет организационный, диагностический, проективный, аналитический, коррекционный и информационный виды деятельности.

4.2 Основными функциями Центра являются:

- содействие в обеспечении вариативности и гибкости образовательного маршрута, учитывающего индивидуальные и личностные особенности обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование нормативно-правовой базы для обеспечения эффективного инклюзивного сопровождения и социальной адаптации обучающихся;
- социально-психологический мониторинг образовательного пространства;
- специализированный учет обучающихся, имеющих статус инвалидов, а также студентов с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения и трудоустройства, организационно-педагогическая поддержка студентов;
- оказание социальной, здоровьесберегающей, психолого-педагогической поддержки студентам, в том числе имеющим ограниченные возможности здоровья;
- проектирование позитивной среды для формирования целостной системы профессиональных, деловых, межличностных, социальных отношений в студенческой среде.

5 Взаимодействие с другими подразделениями

5.1 В ходе реализации своих задач и функций Центр взаимодействует с подразделениями СГУ и внешними организациями в рамках полномочий, определенных настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора.

5.2 Вариативность и гибкость образовательного маршрута, учитывающего индивидуальные и личностные особенности обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивают учебное управление, Институт электронного и дистанционного обучения, учебные структурные подразделения университета.

5.3. Проектирование позитивной среды для формирования целостной системы профессиональных, деловых, межличностных, социальных отношений в образовательной среде осуществляется при поддержке Центра региональных социологических исследований, Регионального центра довузовского образования, ЦПК, Регионального центра содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников высшего профессионального образования.

5.4. Развитие инфраструктуры университета для обеспечения доступности образовательной среды лицам с ограниченными возможностями здоровья осуществляется управлениями по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.

6 Права Центра

6.1 Права Центра реализует руководитель Центра в соответствии с полномочиями, определенными должностной инструкцией.

6.2 Центр имеет право:

- проводить социально-психологические исследования проблем здоровья, интеграции, инклюзивного образования и социальной адаптации участников образовательного процесса СГУ в подразделениях и СГУ в целом.
- разрабатывать и контролировать исполнение рекомендаций участниками образовательного процесса или лицами, несущими ответственность за создание благоприятных условий в вопросах обеспечения социально-ориентированного здоровьесберегающего подхода в образовательном пространстве.

7 Ответственность Центра

7.1 Руководитель Центра несет персональную ответственность, в соответствии с должностной инструкцией, за деятельность Центра.

8 Организация деятельности Центра

8.1 Управление деятельностью Центра осуществляется посредством:

- планирования деятельности;
- реализации программ и проектов;
- контроля и оценки результативности выполненных работ;
- анализа результатов и повышения эффективности деятельности.

8.2 Планирование деятельности включает:

- установление сроков проведения мероприятий;
- назначение ответственных за организацию, осуществление и контроль запланированных мероприятий.

8.3 Реализация мероприятий осуществляется в соответствии с запланированными сроками и выделенными ресурсами.

8.4 Контроль и оценка результативности и эффективности выполненных работ осуществляется по установленным критериям:

- проведение мероприятий в установленные сроки;
- отсутствие претензий руководства к деятельности Центра.

8.5 Анализ результатов и улучшение деятельности обеспечиваются:

- применением современных методов и средств анализа и результатов (мониторинг, анкетирование, социометрия);
- проектирование деятельности в соответствии с анализом и результатами исследований проблем здоровьесбережения, психологического состояния и социальной адаптации обучающихся.

Проректор по среднему
профессиональному образованию и
социальной работе



О.Е. Нестерова

личная подпись, дата

Начальник Управления социальной
работы

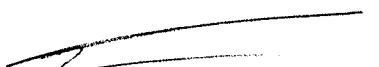


Н.П. Сергеева

личная подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела



Э.Л. Гизатулин


личная подпись, дата

Нормоконтроль:

вед. инженер по стандартизации

Дубовская 20.01.2015
личная подпись, дата

Е.Н. Дубовская



Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				