

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
(СГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Совета студентов
и аспирантов СГУ К.Ф. Макаричева
«29» июля 2026 г.



СОГЛАСОВАНО
Начальник управления молодежной
политики СГУ Е.С. Соколов
«29» июля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОРПУСЕ ТьюТОРОВ СГУ

Саратов 2026

1 Общие положения

1.1 Корпус тьюторов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – Корпус тьюторов СГУ) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим тьюторов академических групп СГУ.

1.2 Корпус тьюторов СГУ действует на основании настоящего Положения, принимаемого на Конференции Совета студентов и аспирантов СГУ и утверждаемого председателем Совета студентов и аспирантов СГУ, и является структурным подразделением Совета студентов и аспирантов СГУ.

1.3 Деятельность Корпуса тьюторов СГУ осуществляется во взаимодействии с управлением молодежной политики, учебным управлением, управлением социальной работы, деканатами/дирекциями учебных структурных подразделений СГУ (далее – УСН).

1.4 Корпус тьюторов СГУ формируется из числа тьюторов академических групп учебных структурных подразделений СГУ очной формы обучения.

1.5 Корпус тьюторов СГУ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СГУ, Положением о Совете студентов и аспирантов СГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СГУ.

2 Цели и задачи Корпуса тьюторов СГУ

2.1 Целями деятельности Корпуса тьюторов СГУ являются содействие адаптации обучающихся к образовательной и внеучебной среде СГУ, развитие системы студенческого наставничества, повышение уровня информированности обучающихся, а также формирование благоприятной и поддерживающей студенческой среды.

2.2 Задачами Корпуса тьюторов СГУ являются:

2.2.1 Содействие адаптации обучающихся первого курса, к образовательной, социальной и внеучебной среде СГУ;

2.2.2 Оказание консультативной и организационной поддержки обучающимся по вопросам, связанным с обучением, внеучебной деятельностью, социальной поддержкой и навигацией в университетской среде;

2.2.3 Содействие формированию у обучающихся представления о структуре СГУ, возможностях студенческого самоуправления, молодежной политики и внеучебной деятельности;

2.2.4 Информирование обучающихся о возможностях участия в образовательных, научных, творческих, спортивных и общественных инициативах СГУ;

2.2.5 Содействие формированию благоприятного социального климата в академических группах и развитию горизонтальных связей в студенческой среде;

2.2.6 Выявление затруднений, возникающих у обучающихся в период адаптации, и содействие их разрешению во взаимодействии со структурными подразделениями СГУ;

2.2.7 Координация деятельности тьюторов академических групп и содействие повышению эффективности их работы;

2.2.8 Участие в реализации мероприятий, направленных на развитие системы наставничества, студенческой адаптации и вовлеченности обучающихся в университетскую среду;

2.2.8 Проведение работы, направленной на формирование единого студенческого сообщества СГУ, повышение сознательности обучающихся, а также развитие патриотического отношения к духу и традициям СГУ.

3 Порядок формирования и структура Корпуса тьюторов СГУ

3.1 Общее руководство деятельностью Корпуса тьюторов СГУ осуществляет руководитель (главный тьютор) Корпуса тьюторов СГУ (далее – Руководитель Корпуса тьюторов СГУ).

3.2 Руководитель Корпуса тьюторов СГУ избирается сроком на 1 (один) календарный год на Конференции Совета студентов и аспирантов СГУ из числа обучающихся СГУ очной формы обучения.

3.3 Порядок выдвижения кандидатов и проведения выборов Руководителя Корпуса тьюторов СГУ устанавливается Советом студентов и аспирантов СГУ и доводится до обучающихся СГУ не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до дня проведения выборов.

3.4 Руководитель Корпуса тьюторов СГУ назначает и освобождает от должности заместителя руководителя Корпуса тьюторов СГУ из числа обучающихся СГУ очной формы обучения.

3.5 Полномочия Руководителя Корпуса тьюторов СГУ досрочно прекращаются:

- 1) Путем подачи письменного заявления, направленного в Совет студентов и аспирантов СГУ;
- 2) В связи с отчислением из числа обучающихся СГУ;
- 3) По решению заседания Совета студентов и аспирантов СГУ.

3.6 В случае досрочного прекращения полномочий Руководителя Корпуса тьюторов СГУ исполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности Руководителя Корпуса тьюторов СГУ, назначаемого на основании протокола заседания Совета студентов и аспирантов СГУ. Исполняющий обязанности Руководителя Корпуса тьюторов СГУ осуществляет полномочия Руководителя Корпуса тьюторов СГУ до момента официального истечения полномочий первоначального Руководителя Корпуса тьюторов СГУ.

3.7 На базе студенческих советов УСН создаются корпуса тьюторов УСН, являющиеся структурными подразделениями Корпуса тьюторов СГУ.

3.8 Руководитель (главный тьютор) корпуса тьюторов УСН (далее – Руководитель корпуса тьюторов УСН) избирается на заседании студенческого совета соответствующего УСН из числа тьюторов академических групп УСН. Информация об избранном Руководителе корпуса тьюторов УСН направляется в Старостат СГУ в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.9 Руководитель корпуса тьюторов УСН осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Руководителем Корпуса тьюторов СГУ и под координацией председателя студенческого совета соответствующего УСН.

3.10 В состав корпуса тьюторов УСН входят Руководитель корпуса тьюторов УСН и все тьюторы академических групп УСН.

3.11 Руководитель корпуса тьюторов УСН обеспечивает формирование и передачу Руководителю Корпуса тьюторов СГУ актуального списка тьюторов академических групп соответствующего УСН для ведения общего реестра тьюторов академических групп СГУ.

4 Тьютор академической группы

4.1 Тьютор академической группы — обучающийся СГУ, сопровождающий обучающихся первого курса подопечной академической группы в вопросах адаптации к образовательной и внеучебной среде СГУ, навигации в университетской инфраструктуре, а также содействия их вовлечению в студенческую жизнь.

4.2 Состав кандидатов на роль тьюторов академических групп определяются студенческим советом соответствующего УСН. Порядок отбора, назначения и прекращения полномочий тьюторов академических групп определяется студенческим советом соответствующего УСН.

4.3 Конкурсный отбор на роль тьюторов академических групп УСН производится в соответствии с рекомендациями Корпуса тьюторов СГУ. Ежегодный отбор кандидатов на роль тьюторов академических групп УСН должен быть произведен не позднее 1 августа.

4.4 Для получения статуса тьютора академической группы обучающиеся, отобранные студенческим советом соответствующего УСН в качестве кандидатов на роль тьютора, обязаны пройти просветительский курс «Школа тьютора» Совета студентов и аспирантов СГУ и получить сертификат о его успешном освоении.

4.5 Тьютор академической группы назначается на период обучения студентов подопечной академической группы на первом курсе программ бакалавриата или специалитета.

4.6 Тьютор академической группы имеет право:

4.6.1 Получать информацию, необходимую для исполнения обязанностей тьютора;

4.6.2 Представлять интересы обучающихся академической группы перед органами управления СГУ, структурными подразделениями университета, преподавателями и студенческими объединениями;

4.6.3 Вносить предложения по совершенствованию системы адаптации первокурсников и деятельности Корпуса тьюторов СГУ;

4.6.4 Обращаться в структурные подразделения СГУ по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся академической группы;

4.7 Тьютор академической группы обязан:

4.7.1 Осуществлять сопровождение обучающихся академической группы в период их адаптации к образовательной и внеучебной среде СГУ;

4.7.2 Оказывать обучающимся консультативную и организационную помощь по вопросам навигации в университетской среде;

4.7.3 Проводить регулярные встречи (тьюторские часы) с подопечной академической группой для обсуждения возникающих вопросов, информирования о событиях и поддержания благоприятной атмосферы не реже, чем 2 (два) раза в месяц;

4.7.4 Представлять интересы обучающихся подопечной академической группы в пределах своей компетенции;

4.7.5 Участвовать в деятельности Корпуса тьюторов СГУ и исполнять решения, принятые в рамках его компетенции;

4.7.6 Содействовать формированию благоприятного социального климата в академической группе;

4.7.7 Ежемесячно предоставлять письменный отчет о работе Руководителю корпуса тьюторов УСП.

4.8 Полномочия тьютора академической группы могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) Подачи личного заявления в адрес Руководителя корпуса тьюторов УСП;

2) Отчисления из числа обучающихся СГУ;

3) Нарушения Устава СГУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся СГУ и иных локальных нормативных актов СГУ;

4) По решению студенческого совета соответствующего УСП.

5 Полномочия и организация работы Корпуса тьюторов СГУ

5.1 Корпус тьюторов СГУ в пределах своей компетенции координирует деятельность тьюторов академических групп, рассматривает вопросы, связанные с адаптацией и сопровождением обучающихся первого курса, а также вырабатывает предложения по совершенствованию системы наставничества в СГУ.

5.2 Для решения вопросов, относящихся к компетенции Корпуса тьюторов СГУ, проводятся заседания Корпуса тьюторов СГУ (далее – Заседания).

5.3 Заседания созываются по инициативе Руководителя Корпуса тьюторов СГУ, председателя Совета студентов и аспирантов СГУ, по требованию не менее чем одной трети Руководителей корпусов тьюторов УСП. Очередные Заседания проводятся не реже одного раза в семестр.

5.4 Председательствует на Заседаниях Руководитель Корпуса тьюторов СГУ либо, в его отсутствие, заместитель руководителя.

5.5 Заседание может быть проведено в очном формате или по решению Руководителя Корпуса тьюторов СГУ в дистанционном формате посредством системы видео-конференц-связи.

5.6 При проведении дистанционного Заседания до всех Руководителей корпусов тьюторов УСН должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором будет проводиться дистанционное Заседание, дата дистанционного Заседания, обеспечен вход на данный ресурс.

5.7 Заседание правомочно, если на нём присутствует более половины избранных руководителей корпусов тьюторов УСН. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Заседания (если иное число голосов для принятия решений по отдельным вопросам не установлено настоящим Положением).

5.8 При голосовании каждый член Заседания имеет один голос.

5.9 По итогам Заседания составляется протокол, который подписывают секретарь и председательствующий заседания.

5.10 На Заседании могут присутствовать представители Совета студентов и аспирантов СГУ и органов управления СГУ.

5.11 Решения Корпуса тьюторов СГУ, принятые в пределах его компетенции, по вопросам внутренней организации деятельности тьюторов академических групп и корпусов тьюторов УСН являются обязательными для исполнения тьюторами академических групп и Руководителями корпусов тьюторов УСН.

6 Заключительные положения

6.1 Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение могут направляться в адрес Корпуса тьюторов СГУ на имя Руководителя Корпуса тьюторов СГУ в письменной форме от:

- 1) Руководителя Корпуса тьюторов СГУ;
- 2) Руководителей корпусов тьюторов УСН;
- 3) Студенческих советов УСН за подписью председателя студенческого совета УСН;
- 4) Инициативной группы обучающихся численностью не менее 30 человек.

6.2 Руководитель Корпуса тьюторов СГУ обеспечивает рассмотрение и обсуждение поступивших предложений на ближайшем заседании руководителей корпусов тьюторов УСН. По итогам рассмотрения руководителями корпусов тьюторов УСН принимается решение о вынесении предложений о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение на заседание Совета студентов и аспирантов СГУ.

6.3 Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на заседании Совета студентов и аспирантов СГУ не менее двух третей голосов присутствующих членов заседания и утверждается председателем Совета студентов и аспирантов СГУ.