



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
(СГУ)**

ПРИКАЗ

29.12.2018

г. Саратов

№ 715-В

[Об утверждении порядка]

В целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. № 66н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников СГУ к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу приказ № 949-В от 30.12.2016.

Ректор СГУ

А.Н. Чумаченко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по административной
деятельности и управлению персоналом

А.В. Стальмахов

ПОРЯДОК
уведомления о фактах обращения в целях склонения работников СГУ
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящим локальным нормативным актом определяется порядок уведомления работодателя работниками Университета о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Работник Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.

При нахождении работника в командировке, отпуске, вне места прохождения работы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, работник обязан уведомить работодателя с момента прибытия к месту выполнения работы.

3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

4. Работник составляет уведомление на имя ректора СГУ и передает его должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СГУ, или своему непосредственному руководителю (руководителю структурного подразделения) для передачи должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СГУ.

5. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменном виде (приложение № 1 к настоящему Порядку), подписывается работником лично и должно содержать следующие сведения:

- а) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление;
- б) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона работника;
- в) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- г) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- д) известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование юридического лица и другие сведения);

е) способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

6. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

7. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работник одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием сведений, содержащихся в уведомлении, ректору.

8. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СГУ, обеспечивает прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале Уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника СГУ к совершению коррупционных правонарушений (см. Приложение 2).

10. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати СГУ и подписью Должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СГУ.

11. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СГУ, доводит до ректора информацию о регистрации уведомления в день его регистрации;

12. Ректор, получивший уведомление, при наличии оснований по результатам его рассмотрения принимает решение об организации проверки сведений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения.

13. Университет принимает на себя обязательство оказывать содействие представителям правоохранительных органов при проведении инспекционных проверок, мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Приложение №1
К Порядку уведомления о фактах
обращения в целях склонения
работника СГУ к совершению
коррупционных правонарушений,
утвержденному
Приказом ректора
от 29.12.18 № 715-В

(Рекомендуемый образец)

Ректору ФГБОУ ВО
«СГУ имени Н.Г. Чернышевского»
доктору геогр. наук А.Н. Чумаченко

(должность, Ф.И.О.)

ОТ

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Уведомление
о фактах обращения в целях склонения работника СГУ
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

- 1) _____
(дата, место, время и описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)
- 2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должны были быть совершены по просьбе обратившихся лиц)
- 3) _____
(известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование
- 4) _____
(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

(Дата)

Приложение №2

К Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника СГУ к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному

Приказом ректора

от 29.12.18 № 715-В

Журнал регистрации
Уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника СГУ
к совершению коррупционных правонарушений

Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Должность, фамилия, имя, отчество работника, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Должность, фамилия, имя, отчество и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление
1	2	3	4	5

В журнале пронумеровано и прошнуровано

() _____ страниц
(прописью)

Должностное лицо,
ответственное за работу
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений в СГУ

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. «_____» _____ 20__ г.