

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г.ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
(СГУ)**



ЭКЗ. № 1.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГЕОЛОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ**

П 1.68.01 - 2022

Саратов 2022

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО геологическим колледжем

2 УТВЕРЖДЕНО на заседании Ученого совета СГУ от 27.06.2022 протокол № 8

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 27.06.2022

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 1.68.01-2013 «Положение о Геологическом колледже Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», утвержденное приказом ректора от 27.06. 2013 № 378-В.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

1 Общие положения

1.1 Геологический колледж (далее – Колледж или ГК СГУ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – Университет или СГУ), реализующим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2 Полное официальное наименование Колледжа: геологический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», сокращенные наименования: геологический колледж СГУ, геологический колледж, ГК СГУ.

1.3 Место нахождения Геологического колледжа: Российская Федерация, 410080, г. Саратов, ул. им. Академика О.К. Антонова, 10.

1.4 Колледж основан в 1929 году и назван Саратовский топографический техникум. В 1934 году Топографический техникум переименован в Саратовский геодезический техникум. В 1938 году Геодезический техникум переименован в Саратовский геологоразведочный техникум Министерства геологии и охраны недр СССР.

Постановлением Совета Министров РСФСР № 1311 от 31 августа 1959 года Саратовский геологоразведочный техникум передан в ведение Министерства высшего и среднего специального образования РСФСР.

Приказом Министерства высшего и среднего специального образования РСФСР № 317 от 16 июня 1972 года техникум переименован в Саратовский политехникум.

Распоряжением Совета Министров СССР от 31 мая 1975 года № 1290-р Саратовский политехникум передан из ведения Минвуза РСФСР в ведение Министерства геологии СССР.

Приказом Министерства геологии СССР № 174 от 5 июля 1979 года Саратовский политехникум переименован в Саратовский нефтяной геологоразведочный техникум.

Приказом Комитета по геологии и использованию недр при Правительстве Российской Федерации № 106 от 15 мая 1992 года Саратовский нефтяной геологоразведочный техникум переименован в Саратовский учебно-производственный центр «Саратовгеокадры».

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию № 223 от 5 февраля 1996 года учебно-производственный центр «Саратовгеокадры» переименован в Саратовский политехникум.

Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации № 40 от 13.01.1998 г. Саратовский политехникум реорганизован путем присоединения в качестве структурного подразделения к Саратовскому государственному университету имени Н.Г. Чернышевского.

Приказом ректора Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского от 24.04.1998 г. № 181к Саратовский политехникум переименован в Политехникум Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского.

Приказом ректора Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского от 21.01.2002 г. № 19-В Саратовский политехникум переименован в Геологический колледж Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского.

1.5 Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Саратовской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования (далее – законодательство об образовании), Уставом Университета и настоящим Положением.

1.6 Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования и соответствующей квалификации;
- удовлетворение потребности общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки и среднего профессионального образования углубленной подготовки;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов среднего звена и рабочих кадров, и другие задачи, определяемые Уставом СГУ.

1.7 Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

1.9 Колледж самостоятелен в формировании своей структуры. Выбранная структура Колледжа утверждается ректором. Колледж может иметь в своей структуре отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебно-производственные мастерские, учебные полигоны и другие структурные подразделения.

В Колледже могут реализовываться:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;

- основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2 Прием в Колледж

2.1 Объем и структура приема обучающихся в Колледж на обучение за счет средств федерального бюджета определяется в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.2 Колледж может осуществлять прием обучающихся сверх контрольных цифр приема, который осуществляется по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

2.3 Порядок приема документов от поступающих на очную и заочную форму обучения устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования».

В части, не урегулированной законодательством об образовании, Университет самостоятельно устанавливает ежегодные правила приема в СГУ.

2.4 Прием в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

2.5 Прием в Колледж для получения среднего профессионального образования за счет федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством об образовании. Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации: гласность и открытость работы приемной комиссии, и зачисление лиц наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных программ среднего профессионального образования.

2.6 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.7 При приеме в Колледж вступительные испытания не проводятся.

2.8 Прием в Колледж, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется по результатам среднего балла освоения поступающими основного общего или среднего общего образования по учебным предметам, указанным в представленных поступающими документов государственного образца об образовании.

2.9 По результатам поступлений поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления. Апелляция подается поступающим на следующий день после объявления списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления со списком рекомендованных к зачислению. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

2.10 Зачисление в Колледж производится приказом ректора после предоставления оригинала документа об образовании. После зачисления на каждого обучающегося в Колледже формируется личное дело.

3 Образовательная деятельность Колледжа

3.1 Образовательный процесс в Колледже предполагает гуманистический и светский характер образования, приоритет человеческих ценностей и реализуется в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

Колледж путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения.

3.2 Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться обучающимися в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

3.3 Сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности.

3.4 Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, технологий, экономики, культуры и социальной сферы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5 Образовательные программы среднего профессионального образования могут реализовываться Колледжем посредством сетевых форм их реализации.

3.6 Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми в Колледже составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

3.7 Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

3.8 В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.9 Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.10 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме двух академических часов. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.11 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики образовательной программы учебные занятия и практика могут проводиться с отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.12 Производственная практика обучающихся Колледжа проводится, как правило, в организациях, на основе договоров, заключаемых между Университетом и этими организациями.

3.13 При освоении образовательных программ среднего профессионального образования в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы, образовательная деятельность организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка обучающихся может быть организована непосредственно в Колледже или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

3.14 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно и утверждаются локальным актом Университета.

3.15 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.16 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

3.17 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Уровень освоения компетенций выпускников определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» (зачет), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.18 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

3.19 Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.20 Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, отчисленному из СГУ, а также обучающемуся и желающему поступить в иное образовательное учреждение по его письменному заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4 Управление Колледжем

4.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СГУ и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2 Положение о Колледже и изменения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

4.3 Представительным органом сотрудников и обучающихся в Колледже является собрание трудового коллектива и представителей обучающихся.

4.4 Собрание трудового коллектива:

- избирает членов Совета Колледжа (кроме лиц, входящих в состав Совета Колледжа по должности);

- избирает делегатов для представления на различных конференциях, семинарах,

съездах, в том числе на конференции работников и обучающихся Университета;

Собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 списочного состава Колледжа. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих на собрании трудового коллектива.

4.5 В Колледже создается выборный представительный орган - Совет Колледжа, который осуществляет общее руководство Колледжем.

Срок полномочий Совета Колледжа составляет пять лет, периодичность заседаний не реже 4 раз в год.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа, который отчитывается перед Советом Колледжа один раз в год, перед собранием трудового коллектива один раз в три года.

4.6 В состав Совета Колледжа по должности входят директор (председатель Совета Колледжа), заместители директора, заведующие отделениями.

В исключительных случаях решением Совета Колледжа в его состав может вводиться лицо, исполняющее обязанности вышеуказанных должностных лиц.

Другие члены Совета Колледжа избираются собранием трудового коллектива, тайным или открытым голосованием. Общее количество членов Совета Колледжа составляет не более 23 человек. Состав Совета Колледжа объявляется распоряжением директора Колледжа.

4.7 Совет Колледжа:

- заслушивает ежегодные отчеты директора по итогам деятельности Колледжа;
- заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений, сотрудников Колледжа;
- принимает решения по основным вопросам экономического и социального развития;
- рассматривает мероприятия по совершенствованию учебного процесса и укреплению материально-технической базы Колледжа;
- дает оценку деятельности Колледжа, его структурных подразделений;
- рассматривает другие вопросы деятельности Колледжа, не входящие в компетенцию собрания трудового коллектива и директора Колледжа.

Локальные нормативные акты, принимаемые Советом Колледжа, подлежат утверждению директором. Совет Колледжа действует на основании Положения о Колледже и Регламента о Совете Колледжа.

В Колледже могут создаваться иные органы самоуправления: педагогический совет, методический совет и другие.

4.8 Непосредственное управление Колледжем осуществляет директор. Директор назначается приказом ректора в соответствии с Уставом Университета.

Директор Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением действует от имени Университета по вопросам деятельности Колледжа во взаимоотношениях с

организациями и гражданами.

Директор Колледжа:

- обеспечивает исполнение в Колледже решений Ученого совета университета, приказов и распоряжений ректора;

- руководит образовательной, производственной, воспитательной, инновационной, научно-методической, социальной и учебно-вспомогательной деятельностью Колледжа;

- является председателем приемной комиссии Колледжа;

- вносит предложения по структуре управления Колледжем, его штатному расписанию в рамках сметы, утвержденной ректором;

- готовит и представляет для заключения ректору гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами, связанные с деятельностью Колледжа;

- утверждает локальные нормативные акты, принимаемые Советом Колледжа;

- готовит на имя ректора представления на преподавателей, сотрудников, обучающихся и слушателей Колледжа по всем вопросам, связанным с деятельностью Колледжа, в том числе приема, перевода, увольнения, отчисления, педагогической нагрузки и заработной платы, стипендий, поощрений и премий и т.д.;

- информирует ректора о необходимости проведения мероприятий административно-хозяйственной и другой деятельности, находящейся вне его компетенции, для создания должных условий и обеспечения работы Колледжа;

- издает в пределах своей компетенции распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся в Колледже;

- организует работу и осуществляет контроль за приносящей доход деятельностью Колледжа.

4.9 Исполнение части своих полномочий директор передает заместителям директора и другим руководящим работникам Колледжа, осуществляющим непосредственное руководство структурными подразделениями и отдельными направлениями деятельности Колледжа. Обязанности и права этих должностных лиц определяются в соответствующих положениях, должностных инструкциях. Распределение обязанностей между заместителями директора и другими руководящими работниками устанавливается распоряжением директора, которое доводится до сведения всего коллектива Колледжа.

4.10 Совмещение должности директора Колледжа с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, не разрешается. Директор Колледжа не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5 Обучающиеся Колледжа

5.1 Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего

профессионального образования.

Слушателем Колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора для освоения основной программы профессионального обучения.

5.2 Обучающимся выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Обучающиеся заочной формы обучения могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.3 Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством РФ, Уставом СГУ и другими локальными актами СГУ.

Обучающиеся Колледжа обязаны:

- добросовестно посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, сдавать зачеты и экзамены, овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по избранной специальности;

- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу Университета. Без соответствующего разрешения обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых и других помещений;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с нормами действующего законодательства;

- соблюдать требования Устава СГУ, настоящего Положения и других локальных актов СГУ;

- за время обучения выполнить требования основной профессиональной образовательной программы по избранной специальности.

5.4 Обучающиеся Колледжа имеют право:

- получать образование в соответствии с ФГОС, обучаться в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, в том числе в ускоренные сроки;
- бесплатно пользоваться учебными и учебно-лабораторными помещениями, оборудованием, библиотечными фондами;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- избирать и быть избранным в качестве представителя обучающихся в Учёный совет СГУ;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа и Университета;
- бесплатно пользоваться услугами учебных, научных и других подразделений СГУ в порядке, установленном Уставом СГУ;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, проектах;
- участвовать в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;
- совмещать учебу с работой по профилю специальности;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета по согласованию с администрацией Колледжа;
- получать от Колледжа информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможности трудоустройства по специальности, направлению подготовки в соответствии с заключенными договорами и законодательством о занятости выпускников образовательных организаций;
- восстановиться в Колледж в течение 5 лет после отчисления по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы с сохранением прежних условий обучения. Порядок и условия восстановления в Колледже обучающегося, отчисленного по инициативе СГУ, определяются локальным нормативным актом Университета.

Обучающиеся, законные представители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.5 Обучающиеся по очной форме и получающие профессиональное образование за счет федерального бюджета, обеспечиваются стипендией и другими формами материальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.6 Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, полное государственное обеспечение, в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях, местами в общежитиях Университета, осуществление над ними надлежащего контроля. Ответственность за несовершеннолетних обучающихся, не проживающих в общежитии, возлагается на их законных представителей;

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании.

5.7 Иногородние обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в студенческих общежитиях Университета при наличии свободных мест.

5.8 По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может предоставляться академический отпуск в установленном порядке в соответствии с Положением о порядке предоставления академических отпусков.

5.9 Восстановление на обучение обучающихся, отчисленных из Колледжа, а также прием или перевод для обучения лиц, ранее обучавшихся в другой образовательной организации среднего профессионального образования, проводится в соответствии с Уставом СГУ и Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов.

5.10 Перевод обучающегося с платных мест на места, финансируемые из федерального бюджета, допускается в соответствии с Уставом СГУ и локальными нормативными актами Университета.

5.11 За невыполнение требований Устава СГУ, нарушение Правил внутреннего распорядка СГУ, Положения о студенческом общежитии СГУ к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

Дисциплинарные взыскания применяются приказом ректора СГУ.

5.12 Обучающийся подлежит отчислению из Колледжа:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5) в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в СГУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета.

Обучающийся отчисляется приказом ректора по представлению директора Колледжа.

6 Работники Колледжа

6.1 К работникам Колледжа относятся:

- педагогические работники (преподаватели и иные педагогические работники);
- административно-управленческий персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие образование, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации.

6.2 Работники Колледжа имеют право:

- на предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- на защиту своих трудовых прав, свобод, и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

- на избрание в Совет Колледжа и в другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления;

- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

6.3 Работники Колледжа обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка СГУ;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

6.4 Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей Колледжа оговаривается в трудовом договоре.

6.5 За успехи в учебной, воспитательной, методической и другой деятельности Колледжа сотрудникам применяются различные формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение почётной грамотой.

6.6 Увольнение педагогических работников Колледжа, связанное с сокращением штатов по инициативе администрации, допускается как правило после окончания учебного года.

6.7 Для повседневного руководства учебно-воспитательной и организационной работой в учебных группах очной формы обучения обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на основании представления директора Колледжа по приказу ректора Университета назначаются (закрепляются) классные руководители (кураторы) из числа педагогических работников Колледжа.

На преподавателей Колледжа ректором Университета может быть возложено руководство цикловой комиссией, заведование учебными кабинетами или лабораториями.

7 Международная деятельность колледжа

7.1 Иностранцы граждане имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

7.2 Международная деятельность Колледжа проводится по согласованию с ректором и координируется проректором по международной деятельности.

Руководитель разработки,
директор Геологического колледжа



Л.К. Верина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по среднему
профессиональному образованию
и социальной работе



О.Е. Нестерова

Начальник юридического отдела



Э.Л. Гизатулин

Алп

Начальник отдела кадров

 Д.А. Илыняк

Руководитель профсоюзной организации
сотрудников

 С.В. Дубровская

Руководитель профсоюзной организации
студентов

 В.В. Банникова

Нормоконтроль,
руководитель центра менеджмента качества

 Е.Н. Дубовская

Председатель Совета студентов и
аспирантов

 В.И. Быков

Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				