

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАВАТЕЛЬНОМ БАССЕЙНЕ СГУ

П 9.90.01 – 2017

Саратов 2017

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО управлением по эксплуатации имущественного комплекса

2 УТВЕРЖДЕНО приказом ректора № 633-В от 30.11.2017

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 30.11.2017 г.

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

1 Общие положения

1.1 Плавательный бассейн СГУ создан на основании приказа ректора от 01.12.2017 № 641-В и является структурным подразделением университета.

1.2 Плавательный бассейн СГУ является структурным подразделением Университета и подчиняется ректору СГУ.

1.3 В своей деятельности плавательный бассейн СГУ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Саратов», Уставом Университета, иными локальными актами Университета.

2 Структура и состав плавательного бассейна СГУ

2.1 Структуру и штатное расписание плавательного бассейна СГУ утверждает ректор Университета.

2.2 Руководство Плавательным бассейном СГУ осуществляет заведующий. Назначение заведующего на должность и освобождение от нее производится приказом ректора университета.

2.3 Заведующий плавательным бассейном СГУ подчиняется в своей работе непосредственно ректору университета.

2.4 Заведующий организует работу плавательного бассейна СГУ и несет ответственность за его деятельность и состояние.

2.5 Работники плавательного бассейна СГУ и обслуживающий персонал подчиняются заведующему и выполняют трудовые обязанности согласно своим должностным инструкциям.

2.6 Должностные обязанности, права и ответственность работников плавательного бассейна СГУ устанавливаются должностными инструкциями.

3 Основные цели и задачи

3.1 Основной целью деятельности плавательного бассейна СГУ является наиболее полное удовлетворение потребностей потребителей: детей, взрослого населения и пенсионеров в физическом развитии, оздоровительных мероприятиях, а также в целях получения для нужд Университета дополнительных финансовых средств.

3.2 К основным задачам плавательного бассейна СГУ относятся:

- проведение комплекса мероприятий по формированию системы здорового образа жизни и физического совершенствования обучающихся и работников Университета, а также иных физических лиц;

- формирование общей культуры личности обучающихся и работников Университета, а также иных физических лиц;

- организация содержательного досуга средствами физической активности;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и физической подготовленности обучающихся;

- развитие мотивации личности к здоровому образу жизни и физическому совершенствованию;

- осуществление приносящий доход деятельности в соответствии с договорами, заключёнными Университетом с юридическими и физическими лицами.

4 Функции

4.1 Основными функциями плавательного бассейна СГУ являются:

- организация регулярных занятий по физической культуре для обучающихся и работников Университета;

- организация соревнований, спортивных секций, групп здоровья, тренировочных и теоретических занятий, инструкторской и судейской практики и других спортивных, оздоровительных и досуговых мероприятий;

*цели. №1
цели. №1*

- пропаганда здорового образа жизни;
- сбор, обобщение и предоставление информации, необходимой для анализа и планирования деятельности плавательного бассейна СГУ, выявления проблемных ситуаций в ректорат Университета и в заинтересованные подразделения;
- предоставление платных услуг.

5 Взаимодействие и связи с другими структурного подразделения

5.1 Плавательный бассейн СГУ реализует возложенные на него задачи и функции во взаимодействии со структурными подразделениями СГУ и организациями в рамках полномочий, определенных настоящим положением.

6 Права

6.1 Права плавательного бассейна СГУ реализует заведующий в соответствии с полномочиями, определенными в его должностной инструкции.

6.2 Работники плавательного бассейна СГУ имеет право:

- получать документы и иные информационные материалы по своему направлению деятельности для ознакомления, систематизированного учёта и использования в работе;
- запрашивать и получать от руководства Университета и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на плавательный бассейн СГУ задач и функций;
- вносить предложения руководству Университета по совершенствованию работы плавательного бассейна СГУ;
- вносить предложения руководству Университета по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников плавательного бассейна СГУ;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, а также иными ресурсами, имеющимся в Университете, необходимыми для организации деятельности плавательного бассейна СГУ и др.

7 Ответственность

7.1 Ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий плавательным бассейном СГУ.

7.2 На заведующего плавательным бассейном СГУ возлагается персональная ответственность за:

- организацию оперативной и качественной подготовки документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за плавательным бассейном СГУ, и соблюдение правил пожарной безопасности.

7.3 Ответственность работников плавательного бассейна СГУ устанавливается должностными инструкциями.

8 Организация деятельности подразделения

8.1 Управление деятельностью осуществляется посредством:

- планирования деятельности (работ, мероприятий);
- реализации работ (мероприятий);
- контроля и оценки результативности и эффективности выполненных работ;
- анализа результатов и постоянного улучшения деятельности.

8.2 Планирование деятельности включает:

- установление сроков исполнения работ (мероприятий);
- назначение ответственных за организацию, осуществление и контроль запланированных работ (мероприятий).

8.3 Реализация работ (мероприятий) осуществляется в соответствии с запланированными сроками и выделенными ресурсами.

8.4 Контроль и оценка результативности и эффективности выполненных работ осуществляется по следующим критериям:

- выполнение работ (мероприятий) в установленные сроки;
- отсутствие претензий руководства к деятельности.

8.5 Анализ результатов и улучшение деятельности обеспечиваются:

- применением современных методов и средств анализа результатов;
- планированием и выполнением корректирующих и предупреждающих мероприятий.

8.6 Оказание платных услуг в плавательном бассейне СГУ не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления образовательных услуг.

8.7 Платные услуги в плавательном бассейне СГУ предоставляются по Прейскуранту цен, утвержденному Университетом в установленном порядке.

8.8 Все посетители плавательного бассейна СГУ при оказании им платных услуг должны быть ознакомлены с договором возмездного оказания физкультурно-оздоровительных услуг (публичная оферта) и Правилами пользования бассейном, которые расположены на информационном стенде в здании плавательного бассейна СГУ.

8.9 Платные услуги оказываются юридическим лицам на основании договора оказания услуг.

9 Порядок получения и расходования средств

9.1 Доходы от оказания платных услуг в плавательном бассейне СГУ и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

Руководитель разработки:
Заместитель начальника управления по
ЭИК



А.Н. Умришов

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела

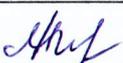
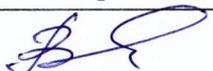


Э.Л. Гизатулин

Нормоконтроль,
Инженер по качеству 2 категории



А.Г. Коновалова

Извещение № 1		Обозначение документа	Наименование документа		Лист	Листов
		П 9.90.01 - 2017	Положение о плавательном бассейне СГУ		1	1
№ приказа	Срок изм.	Структ. подразд., выпускающее извещение	Причина изменения			
173-В	02.04.2021	Центр менеджмента качества	Служебная записка			
Изм.	Содержание изменения					
1	<p>В пункт 4.1 добавить следующее перечисление: «- организация и проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств»</p>					
Составил		Проверил		Изменение внес		
Лепехина М.К.		Ворошилов С.А.		Лепехина М.К.		02.04.2021
	30.03.2021		30.03.2021			
Применяемость		Разослать		Приложение		
_____		В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа		_____		