

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ**  
**Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АВТОТРАНСПОРТНОМ ХОЗЯЙСТВЕ**

П 4.15.01-2014

Саратов 2014

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Управлением по эксплуатации имущественного комплекса Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского

2 ПРИНЯТО на заседании Ученого Совета СГУ от 25.12.14 протокол № 13

3 УТВЕРЖДЕНО приказом ректора от 29.12.14 № 861-В

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 29.12.14

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕНАЯЛ 360-2006 «Положение об автотранспортном хозяйстве», утвержденного ректором СГУ 09.10.2006

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВПО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

## **1 Общие положения**

1.1 Автотранспортное хозяйство создано на основании приказа ректора от 09.10.2006 №506 – В, является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – СГУ) и входит в состав Управления по эксплуатации имущественного комплекса.

1.2 Автотранспортное хозяйство подчиняется начальнику Управления по эксплуатации имущественного комплекса и осуществляет свою деятельность под его руководством.

1.3 В своей деятельности автотранспортное хозяйство руководствуется:

- действующим законодательством РФ, указами Президента РФ, постановлениями, распоряжениями и нормативно-правовыми документами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ;
- Уставом СГУ;
- решениями Ученого совета СГУ, приказами и распоряжениями ректора СГУ, положениями внутренней нормативной документации СГУ;
- настоящим Положением.

## **2 Структура и состав автотранспортного хозяйства**

2.1 Структуру и штатное расписание автотранспортного хозяйства утверждает ректор СГУ по представлению начальника Управления по эксплуатации имущественного комплекса и по согласованию с проректором по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.

2.2 Руководство деятельностью автотранспортного хозяйства осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора СГУ по представлению начальника Управления по эксплуатации имущественного комплекса и по согласованию с проректором по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.

2.3 Функциональные обязанности работников автотранспортного хозяйства определяются начальником и отражаются в их должностных инструкциях.

## **3 Основные задачи автотранспортного хозяйства**

3.1 Основными задачами автотранспортного хозяйства являются:

- организация бесперебойного транспортного обслуживания подразделений СГУ и СГУ в целом для обеспечения ритмичной работы СГУ;
- обеспечение внутрихозяйственных перевозок грузов, доставка грузов, товаров и материалов, поступающих в адрес СГУ по железной дороге и авиатранспортом;
- обеспечение перевозок преподавателей и студентов к местам прохождения практик;
- рациональное использование материально-технической базы автотранспортного отдела.

## **4 Функции автотранспортного хозяйства**

4.1 Основными функциями автотранспортного хозяйства являются:

- своевременное представление транспорта согласно заявкам в технически исправном состоянии;
- осуществление контроля за соблюдением правил технической эксплуатации транспортных средств;
- обеспечение безопасности перевозок;
- обеспечение сохранности грузов;
- разработка организационно технических мероприятий по совершенствованию и



## 5 Взаимодействие автотранспортного хозяйства с другими подразделениями СГУ и организациями

5.1 В ходе реализации своих задач и функций автотранспортное хозяйство взаимодействует со структурными подразделениями в рамках полномочий, определенных настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора.

## 6 Права автотранспортного хозяйства

6.1 Права автотранспортного хозяйства реализует начальник в соответствии с полномочиями, определенными в его должностной инструкции.

6.2 Автотранспортное хозяйство имеет право требовать от подразделений предоставления необходимых материалов, отчетов и информации для планирования и организации работы автотранспортного хозяйства.

## 7 Ответственность автотранспортного хозяйства

7.1 Начальник несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение автотранспортным хозяйством возложенных на него функций и не использование предоставленных прав.

## 8 Организация деятельности автотранспортного хозяйства

8.1 Управление деятельностью осуществляется посредством:

- планирования работ (мероприятий);
- выполнение работ;
- контроля и оценки результативности и эффективности выполненных работ;
- анализа результатов и постоянного улучшения деятельности.

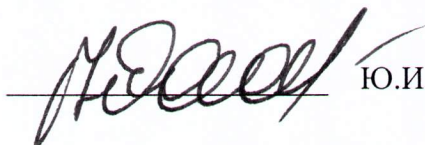
8.2 Планирование работ включает:

- определение видов работ и критериев их выполнения;
- установление сроков исполнения работ;
- определение необходимых ресурсов;
- назначение ответственных за организацию, осуществление и контроль запланированных работ.


8.3 Выполнение работ реализуется в соответствии с запланированными сроками и выделенными ресурсами.

8.4 Контроль и оценка результативности и эффективности выполненных работ осуществляется по установленным срокам и объему.

Руководитель разработки,  
проректор по эксплуатации и  
развитию имущественного комплекса

  
Ю.И. Васильев

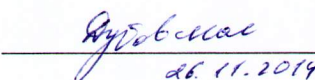
Ответственный исполнитель,  
начальник управления по эксплуатации  
имущественного комплекса

  
С.В. Чуев

СОГЛАСОВАНО  
Начальник юридического отдела

  
Э.Л. Гизатулин

Нормоконтроль,  
вед. инженер по стандартизации

  
Е.Н. Дубовская

